

教育部青年發展署 109 年度大專生公部門見習計畫(西班牙文)

見習機關 需求人數	2	見習部門	審計部審計 業務研究委 員會國際關 係組	見習期間 (請勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 4-5 月 <input type="checkbox"/> 7-8 月 <input type="checkbox"/> 10-11 月	
見習生 專長條件	見習生 1：西文程度中高級以上，熟稔電腦文書處理，溝通協調能力佳 見習生 2：西文程度中高級以上，熟稔電腦文書處理，溝通協調能力佳					
見習專案	專案名稱	強化審計專業國際知能				
	見習目的	協助學生瞭解國際課責體系之發展趨勢及國內政府審計課責之運作				
	見習內容	政府審計相關文獻、政府審計運作實務、政府審計專業交流				
	見習形式	資料蒐尋、文獻翻譯、課程研習、會議參與及外賓接待等				
	見習效益	實際瞭解審計機關之工作環境、政府審計工作內涵及如何成為政府審計人員，並協助導入國際政府審計發展趨勢，有助於瞭解國內外政府課責機制之設計及執行				
提供訓練(非青年署 辦理之見習前講習)	種類	有或無	訓練內容			
	職前講習	無				
	在職訓練	有	透過文獻之蒐集及訓練提升國際專業知能。 透過參與會議及處理外賓接待事宜，培養行政能力。			
見習部門 督導人	姓名	張甘霖		聯絡人	姓名	國際關係組
	職稱	(02)23977767			電話	(02)23977762
	E-Mail & 電話	changti@mail.audit.gov.tw			E-Mail	naopr@mail.audit.gov.tw
督導方式	採取業師方式，透過討論帶領方式使見習生完成交付之任務。					
見習規範	受審計部相關規範及依既定見習時間全程參與見習，見習期間接觸公務資訊及文件均應善盡保密之義務。					
見習福利	不定期參與多元化之訓練課程					
見習地點	台北市杭州北路 1 號			見習時數	各 100 小時	
預計刊登 期間	1 月 31 日-2 月 22 日					

