105學年度中等學校教育學程甄試

書面資料撰寫說明

1. 自行下載**本年度**最新表件後，請就表件規定撰寫的內容填寫或打字列印。請注意使用方便評審閱讀的字體和大小（建議採用標楷體12或14號字）。若選擇手寫，請注意字跡必須端正清晰。
2. **表件簽名處，請務必親自手寫簽名，不得以電腦打字替代簽名。**
3. **不得改變表件原有的文字敘述和格式**。
4. 表件依規定篇幅撰寫，不得擅自加頁。
5. 各項表件必須為A4紙張大小，並按下列順序排列整齊：
	1. 申請人基本資料（表件1）
	2. 個人簡歷（表件2）
6. 家庭背景、學習歷程與重要成長經驗
7. 個人特質及適任教職之理由
8. 5年內之志願服務和專長才能表現（不須附證明文件）
	1. 含**排名之歷年成績單正本**（**碩士生需另附大學含排名之歷年成績單正本**）
9. 申請人**應繳交書面資料2份(1份正本，1份複印本)**，請將2份上述表件分別**以訂書機左斜角裝訂，不可放入任何文件夾內**，以方便作業。
10. **所有文件(含證明文件)不得偽造或做假，若經發現將依校規處理。**
11. 若有未盡事宜或相關問題，請洽詢師資培育中心(聯絡電話：2905-3053、2905-3082、2905-3083)。

輔仁大學師資培育中心105學年度中等學校教育學程申請書

表件1

申請人基本資料

中教申請序號： 科 號

(請勿填寫，申請序號由考試單位填寫)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 別 | □ 男 　　□ 女 | 請黏貼最近三個月內所照二吋正面脫帽光面半身相片於此處《戴帽相片及生活照拒收》 |
| 出生年月日 | 年 　月 　日 | 學 號 |  |
| 系所年級 | 大學部 | 1.□ 日間部 系(學程) 組（班） 年級□ 進修部 系(學程) 組（班） 年級2.雙主修 系3.輔系 系 |
| 研究所 |  研究所 組 年級（□ 一般生 □ 在職生）（在職專班 □ 是 □ 否）（原畢業學校學系 大學 學系） |
| 通訊地址 | □ □ □ | 電話 |  |
| 戶籍地址(請務必填寫暑假可聯繫之通訊地址及電話) | □ □ □ | 電話 |  |
| E-mail |  | 手機 |  |
| 申請加權計分(可重複勾選) | □ 申請通過第二外語檢定或英語能力進階級檢定加權計分（請附證明文件影本）□ 原住民生（學生證未標示原住民身份者，請另附戶籍謄本） |
| 注意事項 | 1.以上資料請確實填寫，以便聯繫。2.請檢查所附資料是否齊全。3.一經申請完成，不得要求更改類科或退還任何表件資料。 |

|  |
| --- |
| (請貼學生證正面影本) |
|

表件2

個人簡歷(I)

撰寫說明：本表件共分三部分撰寫，內容請具體明確，每部分篇幅不得超出1頁。

|  |
| --- |
| 一、家庭背景、學習歷程與重要成長經驗（不得超出本頁） |

個人簡歷(II)

|  |
| --- |
| 二、個人特質及適任教職之理由（不得超出本頁） |

個人簡歷(III)

|  |
| --- |
| 三、5年內之志願服務和專長才能表現（不須附證明文件，不得超出本頁） |

申請人簽名（**請親筆簽名**）：＿＿＿＿＿＿日期：＿＿＿＿＿＿